



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY *DE MINIMIS*
(wersja 05.00 z dnia 02.10.2024)

Oświadczam, iż

(pełna nazwa, adres, NIP Podmiotu BUR lub wyraźna pieczęć podmiotu)

*w ciągu minionych 3 lat¹ otrzymał/a:

- pomoc *de minimis* w następującej wielkości: _____ PLN
tj. _____ EUR
- pomoc *de minimis* w rolnictwie w następującej wielkości:
_____ PLN tj. _____ EUR
- pomoc *de minimis* w rybołówstwie w następującej wielkości:
_____ PLN tj. _____ EUR

*w ciągu minionych 3 lat nie otrzymał/a pomocy *de minimis* ani pomocy *de minimis* w rolnictwie lub w rybołówstwie.

Oświadczam/y, że:

- zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 271 § 1 i art.

297 § 1 kodeksu karnego, za poświadczenie nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne oraz o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia finansowego.

UWAGA:

Zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.) w przypadku nieprzekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy

¹zgodnie z Rozporządzeniem 2023/2831 musisz podać kwotę otrzymanej pomocy *de minimis* z ostatnich minionych 3 lat. Przykład: jeśli składasz oświadczenie dnia 5 stycznia 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc *de minimis* i pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, udzielona począwszy od dnia 5 stycznia 2021 r. Pamiętaj, że Beneficjent w dniu podpisania umowy ponownie weryfikuje poprawność wskazanych przez Ciebie informacji..

publicznej, o których mowa w art. 39 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 3 pkt 2, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może w drodze decyzji nałożyć na beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 euro.

(data i miejscowość)

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu BUR i pieczęć)²

*** zakreslić odpowiednie**

²Dokumenty lub oświadczenia składane przez Podmiot BUR w procesie rekrutacji powinny być podpisane i ostemplowane w miejscach do tego przewidzianych (w przypadku załączania skanów do systemu rekrutacyjnego) lub podpisane elektronicznie (za pośrednictwem elektronicznego podpisu kwalifikowanego) przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji danego Podmiotu BUR (zgodnie z CEiDG lub KRS). Jeżeli upoważnienie do podpisania dokumentów lub oświadczeń w imieniu danego Podmiotu BUR wynika z udzielonego określonej osobie pełnomocnictwa poświadczanego notarialnie, pełnomocnictwo to musi być załączone do przekazywanych dokumentów.

INSTRUKCJA POMOCNICZA

Podstawa prawna: Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.

1. Niniejsze dokumenty są niezbędne do weryfikacji możliwości uzyskania przez Podmiot BUR wsparcia w postaci pomocy *de minimis* w projekcie.

W procesie rekrutacji wymagane jest sprawdzenie możliwości udzielenia Podmiotowi BUR pomocy *de minimis*, na podstawie złożonych dokumentów:

- Oświadczenia dotyczące otrzymanej pomocy *de minimis* (Załącznik nr 2 do Regulaminu)
- Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* (Załącznik nr 7 do Regulaminu).

W przypadku, gdy Podmiot BUR tworzy wraz z innymi, powiązanymi z nim podmiotami „jedno przedsiębiorstwo”, należy w punkcie 9 Załącznika nr 7 (Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*) podać numery NIP tych podmiotów oraz łączną wielkość pomocy *de minimis* uzyskanej przez te podmioty w ciągu minionych 3 lat.

Podmiot BUR może samodzielnie sprawdzić wielkość uzyskanej pomocy *de minimis* w dostępnych rejestrach <https://sudop.uokik.gov.pl> i www.srpp.minrol.gov.pl wpisując numer NIP przedsiębiorstwa.

Przy określaniu statusu MŚP oraz badaniu wpływu powiązań z innymi podmiotami na status MŚP można posłużyć się wyjaśnieniami zawartymi w dokumencie „Poradnik dla użytkowników dotyczący definicji MŚP” dostępnym na stronie [Poradnik dla użytkowników dotyczący definicji MŚP \(europa.eu\)](http://Poradnik%20dla%20uzytkownikow%20dotyczacy%20definicji%20MSP.europa.eu).

Pomocniczo na stronie internetowej pod adresem <http://kwalifikator.een.org.pl/> dostępny jest kwalifikator MŚP, który służy do określania wielkości przedsiębiorstwa.

2. W przypadku gdy ubiegasz się o pomoc *de minimis*, np.:
 - dnia 01.03.2024 musisz wykazać dane za okres od 01.03.2021 do 01.03.2024,
 - dnia 08.07.2025 musisz wykazać dane za okres od 08.07.2022 do 08.07.2025,
 - dnia 14.05.2026 musisz wykazać dane za okres od 14.05.2023 do 14.05.2026.
3. **PAMIĘTAJ!** Dane dostępne w systemie SUDOP <https://sudop.uokik.gov.pl> oraz w SRPP <https://srpp.minrol.gov.pl/> mogą nie uwzględniać całości uzyskanej

przez Twój podmiot pomocy *de minimis* lub może uwzględniać inne wartości pomocy aniżeli wysokość pomocy wynikająca z zaświadczeń o pomocy *de minimis*. Co możesz zrobić w takim przypadku?

- a. jeśli dysponujesz zaświadczeniem o uzyskanej pomocy *de minimis*, a nie została ona uwzględniona w systemie SUDOP lub SRPP, skontaktuj się z podmiotem, który to zaświadczenie wystawił i poproś o uzupełnienie danych w systemie SHRIMP2 (tak, aby dane te były widoczne w systemie SUDOP) lub o uzupełnienie danych w systemie SRPP.
- b. jeśli kwota pomocy *de minimis* wskazana w systemie SUDOP lub w systemie SRPP jest inna niż kwota na zaświadczeniu o pomocy *de minimis*, skontaktuj się z podmiotem, który to zaświadczenie wystawił i poproś o przesłanie zaświadczenia uwzględniającego poprawne dane (tj. albo zmiana papierowej wersji zaświadczenia *de minimis*, albo zmianę danych w systemie SHRIMP2 lub w systemie SRPP).